

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор муниципального бюджетного

общеобразовательного учреждения

«Желудевская средняя общеобразовательная школа»

муниципального образования –Шиловский муниципальный

район Рязанской области

_____ Н.И.Сонина

Приказ №53 от 2 сентября 2016г.

**Режим работы МБОУ «Желудёвская СОШ»
в 2016- 2017 учебном году**

1. Общие положения:

1.1. Положение о режиме работы муниципального общеобразовательного учреждения «Желудевская средняя общеобразовательная школа» (далее - Положение) разработано на основе следующих нормативных актов:

- Конвенции ООН о правах ребёнка, Декларации прав ребенка;
- Конституции Российской Федерации от 12.12.1993 г.;

- Федерального Закона «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» №124-ФЗ от 24.07.1998г. (с изменениями от 01.09.2013г.)
- Закона Российской Федерации «Об образовании» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями);
- «Типового положения об общеобразовательном учреждении» утвержденного постановлением правительства Российской Федерации от 19.03.2001 г. № 196;
- Санитарно-гигиенических правил и нормативов «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях» СанПиН 2.4.2.2821-10;
- Трудового Кодекса Российской Федерации
- Устава МБОУ «Желудевская СОШ»;
- Лицензии на образовательную деятельность МБОУ «Желудёвская СОШ»;
- Свидетельства о государственной аккредитации МБОУ «Желудёвская СОШ»;
- Правил внутреннего трудового распорядка для работников МБОУ « Желудёвская СОШ»;
- Коллективного договора МБОУ «Желудевская СОШ».

1.2. Настоящее Положение устанавливает общий режим работы МБОУ « Желудевская СОШ» и обязательно для исполнения всеми участниками образовательного процесса МБОУ.

1.3. МБОУ осуществляет образовательный процесс в соответствии с уровнями общеобразовательных программ трех ступеней образования:

- 1 ступень – начальное общее образование, нормативный срок освоения 4 года;
- 2 ступень - основное общее образование, нормативный срок обучения 5 лет;
- 3 ступень - среднее (полное) общее образование, нормативный срок обучения 2 года.

1.4. МБОУ реализует программы основного общего, среднего (полного) общего образования, специального (коррекционного) начального и основного общего образования, дополнительного образования.

1.5. Организация образовательного процесса в МБОУ (ежегодно) регламентируется:

- учебным планом
- годовым календарным учебным графиком
- расписанием занятий

Вопросы, связанные с применением правил внутреннего трудового распорядка, решаются администрацией школы в пределах представленных ей прав самостоятельно, а в случаях, предусмотренных действующим законодательством, совместно или по согласованию с профсоюзным комитетом.

2. Рабочее время и его использование, время отдыха:

В школе установлена 6-ти дневная рабочая неделя с одним выходным днем для 6-9 классов. Для 1-5-х, 10-11 классов - 5-ти дневная рабочая неделя.

Начало учебных занятий 1 смены – 8.30 часов.

Время начала и окончания работы для каждого работника определяется учебным расписанием и должностными обязанностями, возлагаемыми на них Уставом МБОУ « Желудевская СОШ» и Правилами внутреннего распорядка.

Продолжительность учебных занятий по четвертям

1 четверть –с 01.09.2016 г. по 28.10.2016 г.

2 четверть –с 07.11.2016 г. по 30.12.2016 г.

3 четверть –с 10.01.2017 г. по 24.03.2017 г.

4 четверть - с03.04.2017 г. по 02.06.2017 г.

Продолжительность каникул не менее 30 календарных дней: осенние, зимние и весенние каникулы определяется ежегодно годовым календарным графиком и согласуется с учредителем.

С 29.10.2016г по 06.11. 2016 года-9 дней

С 31.12.2016 г. по 09.01.2017 года-10 дней

С 25.03.2017 г. по 02.04. 2017 года -9 дней

20.02.2017г.по 26.02.2017 г. – 7 дней (для 1 класса) ,

24.02. 2017 г. 08.05.2017 года- дополнительные выходные дни

Продолжительность урока в 2-11 классах – 45 минут. В 1-х классах в 1-ом полугодии – 35 минут («ступенчатый» режим обучения), во 2-ом полугодии – 45 минут.

Режим учебной недельной работы осуществляется в первую смену.

Расписание звонков следующее:

2 – 11 классы			1 класс		
Урок	Продолжительность урока	Перемена	Урок	Звонки	Перемена
1	08.30 - 9.15	5 минут	1	08.30 – 09.05	10 минут
2	9.20 – 10.05	15 минут	2	09.15 – 09.50	
3	10.20 - 11.05	15 минут	Динамическая пауза 9.50 – 10.30		
4	11.20 - 12.05	15 минут	3	10.30 – 11.05	20 минут
5	12.20 - 13.05	10 минут	4	11.25 – 11.50	
6	13.15 - 14.00	10 минут			
7	14.10 – 14.55				

Установлен следующий график питания учащихся:

После 2-ого урока – 1 и 2-е классы

После 3-ого урока – 3 и 4-е классы

После 4-ого урока – все желающие

Общие родительские собрания созываются по мере необходимости, классные – не реже 4-х раз в год и продолжаются не более 1,5 часов.

Во вторую смену осуществляется работа кружков, секций .

Режим работы школы

1. Установить следующий режим работы школы:

8.10 - вход в здание учащихся

8.25 - предварительный звонок на первый урок

8.30 - начало занятий

С 8.30 – расписание звонков по расписанию

2. По окончании уроков учителя провожают учеников до раздевалки.
3. Классные руководители и дежурные учителя во время перемен дежурят по коридорам и обеспечивают дисциплину учеников, а также несут ответственность за поведение детей на всех переменах.
4. Дежурные классы обеспечивают дисциплину учеников, санитарное состояние, сохранность школьного имущества согласно Положению о дежурном классе.
5. Время начала работы каждого учителя – за 15 минут до начала первого урока.
6. Дежурство учителей и дежурных администраторов осуществляется согласно графику, утверждённому директором школы.
7. Внесение изменений в классные журналы (зачисление и выбытие учеников) осуществляет только классный руководитель.
8. Исправление отметок в классном журнале допускается по заявлению учителя и разрешению директора согласно Положению о ведении классного журнала.
9. Категорически запрещается отпускать учеников с уроков на различные мероприятия (репетиции, соревнования) без разрешения администрации школы.
10. Работа спортивных секции, кружков, кабинета информатики, учебных мастерских допускается только по расписанию, утверждённому директором школы.
11. Проведение внеклассных мероприятий проводится по плану, утверждённому директором школы.
12. Не допускаются на уроки ученики в верхней одежде и без сменной обуви (осенью, весной).

13. Запрещается курение в школьных помещениях и на территории школы.
14. Ведение дневников считать обязательным для каждого ученика, начиная со 2-го класса.
15. Классные руководители 1-4 классов сопровождают детей в столовую, присутствуют при приеме пищи детьми, обеспечивают порядок.
16. Посторонние лица не допускаются на уроки без разрешения директора.
17. Категорически запрещается производить замену уроков по договоренности между учителями без разрешения администрации школы.
18. Выход на работу учителя или любого сотрудника после болезни возможен только по предъявлению директору или заместителю директора больничного листа.
19. Проведение экскурсий, походов и других мероприятий, проводимых вне школы, разрешается только после издания соответствующего приказа директора школы. Ответственность в данных ситуациях за безопасность детей возлагается на ответственного, назначенного приказом.
20. Учитель не имеет права удалять с урока учащихся, а так же не допускать до занятий опоздавших.
21. Ответственность за охрану и здоровье детей во время пребывания их в школе возлагается на учителей, классных руководителей.
22. Запрещается проводить в стенах школы любые торговые операции.
23. Запрещается проводить уроки при закрытой на замок двери.

